## [АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА БЕЛОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07. 10. 2019 г № 58 О назначении должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений](https://www.admpen.ru/protivodejstvie-korruptsii/1461-administratsiya-penskogo-selsoveta-belovskogo-rajona-kurskoj-oblasti-postanovlenie-ot-07-10-2019-g-58-o-naznachenii-dolzhnostnogo-litsa-otvetstvennogo-za-rabotu-po-profilaktike-korruptsionnykh-i-inykh-pravonarushenij)

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БЕЛОВСКОГО РАЙОНА**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07. 10. 2019 г № 58

**О назначении должностного лица,**

**ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

           В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии   коррупции»,   Указом   Президента   Российской   Федерации   от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», согласно Федерального закона от 17.07.2009 №172-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах   организации местного самоуправления в Российской Федерации, Администрация Пенского сельсовета постановляет:

1.Назначить заместителя главы администрации Пенского сельсовета Бычкову Елену Петровну ответственным должностным лицом   за работу   по профилактике коррупционных и иных   правонарушений.

2.Утвердитьприлагаемое Положение о деятельности должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. Постановление № 30 от 13.05.2019 года «О назначении должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений» считать утратившим силу с 01.09.2019 года

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2019 года и подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте муниципального образования «Пенский сельсовет» в сети Интернет.

Глава Пенского сельсовета

Беловского района                                                       А.И. Тищенко

                                                                                                                             УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации

Пенского сельсовета

от 07.10.2019 года N 58

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о деятельности должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

**I. Общие положения**

1. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, назначается правовым актом Главы Администрации Пенского сельсовета в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению".

2. Настоящее положение распространяется на Администрацию Пенского сельсовета Беловского района Курской области.

3. Должностное лицо руководствуется в своей деятельности [Конституцией](consultantplus://offline/ref=3537E572406443CF3297792E7E4C0FF2550A755923F421C6B37E5834i0W) Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

**II. Основные задачи и функции подразделения**

4. Основными задачами должностного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в Администрации Пенского сельсовета, а также обеспечение деятельности по соблюдению муниципальными и служащими запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения.

5     Должностное лицо осуществляет следующие функции:

а) обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3537E572406443CF3297792E7E4C0FF2560774552AAB76C4E22B56455E3CiAW) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

в) обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

г) оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) организация правового просвещения муниципальных служащих;

ж) проведение служебных проверок;

з) осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений, а также сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;

и) подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

к) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

л) анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, сведений о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, сведений о соблюдении гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также при осуществлении анализа таких сведений, проведение бесед с указанными гражданами и муниципальными служащими с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, получение от органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, территориальных органов федеральных государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений о организаций информации о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую, или иную охраняемую законом тайну), изучение представленных гражданами или муниципальными служащими сведений, иной полученной информации;

м) осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.