## [Муниципальный контракт № 103 на проведение работ по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Пенский сельсовет» Беловского района Курской области](https://www.admpen.ru/munitsipalnye-zakupki/reestry-munitsipalnykh-kontraktov/372-munitsipalnyj-kontrakt-103-na-provedenie-rabot-po-vneseniyu-izmenenij-v-pravila-zemlepolzovaniya-i-zastrojki-munitsipalnogo-obrazovaniya-penskij-selsovet-belovskogo-rajona-kurskoj-oblasti)

**Муниципальный контракт № 103**

**на проведение работ**

**по внесению изменений в Правила землепользования и застройки**

**муниципального образования «Пенский сельсовет»**

**Беловского района Курской области**

**г. Курск                                                                                                    « 02 » ноября 2016 г.**

##### **Администрация Пенского сельсовета Беловского района Курской области, именуемая в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице Главы Пенского сельсовета Тищенко А.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель, именуемый в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», в лице Воробьёва А.А., действующего на основании свидетельства № 46 001728915, выданного 12.04.2013г. ИФНС по г. Курску, с другой стороны, с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий муниципальный контракт о нижеследующем:**

##### **Статья 1. Предмет муниципального контракта**

1.1.      В соответствии с условиями настоящего муниципального контракта Подрядчик обязуется по утвержденному Заказчиком градостроительному заданию (Приложение №1) провести работы по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Пенский сельсовет» Беловского района Курской области и передать результат работ Заказчику.

1.2.      Заказчик обязуется принять результат выполненных Подрядчиком работ и оплатить его.

###### **Статья 2. Цена работ**

1. 1.Цена работ по настоящему муниципальному контракту составляет: 15 000,00 руб.

НДС не облагается.

итого: 15 000,00 руб.

прописью: Пятнадцать тысяч рублей 00 копеек.

Указанная сумма является твердой ценой и изменению не подлежит.

2.2.      В случае корректировки Заказчиком исходных данных по истечении 3 (трех) рабочих дней с момента передачи их Подрядчику, Сторонами составляется дополнительное соглашение на такую корректировку, с уточнением объема работ и их стоимости.

**Статья 3. Порядок оплаты работ**

1. 1.Оплата работ осуществляется Заказчиком в следующем порядке:
2. 1.1.Аванс по данному муниципальному контракту не предусмотрен.
3. 1.2.Окончательный расчет 100 % от цены работ по муниципальному контракту производится Заказчиком в течение 5 (пяти) банковских дней после подписания акта сдачи-приемки работы.

**Статья 4. Обязанности подрядчика**

Подрядчик обязуется:

1. 1.Своевременно и должным образом выполнять принятые на себя обязательства в соответствии с условиями настоящего муниципального контракта.
2. 2.Выполнить работы в полном соответствии с условиями настоящего муниципального контракта и градостроительного задания, с соблюдением требований действующего законодательства, и передать Заказчику результаты выполненной работы.
3. 3.В случае необходимости привлекать для выполнения части (вида) работ другие организации – субподрядчиков, заключая с ними договоры.
4. 4.Если в процессе выполнения работы выяснится неизбежность получения отрицательного результата (т.е. невозможность достижения результата, который ожидается по завершении работ в силу нерешаемости поставленной задачи) или нецелесообразность дальнейшего проведения работы, приостановить ее, поставив об этом в известность Заказчика в трехдневный срок после приостановления работы. Вопрос о целесообразности дальнейшего проведения работ стороны решают совместно в течение 5 (пяти) рабочих дней. В случае принятия сторонами решения о прекращении работ, применяются последствия прекращения обязательств, предусмотренные п. 7.9. настоящего муниципального контракта. В случае принятия решения о продолжении работ срок их выполнения Подрядчиком продлевается на срок приостановления.
5. 5.В случае получения от Заказчика конфиденциальной информации, содержащей техническую или коммерческую тайну, не разглашать ее и не передавать третьим лицам без разрешения Заказчика.

**Статья 5. Обязанности заказчика**

Заказчик обязуется:

1. 1.До начала работ утвердить Подрядчику согласованное градостроительное задание (Приложение №1).
2. 2.До начала работ предоставить Подрядчику исходные данные согласно Приложения №1.
3. 3.Производить оплату работ в соответствии со статьями 2 и 3 настоящего муниципального контракта.
4. 4.В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения проекта настоящего муниципального контракта подписать и вернуть Подрядчику оформленный муниципальный контракт с Приложениями. По истечении этого срока Подрядчик имеет право в одностороннем порядке пересмотреть условия проекта настоящего муниципального контракта.
5. 5.Оказывать содействие Подрядчику в выполнении работ в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим муниципальным контрактом.
6. 6.Рассматривать представленные Подрядчиком материалы в сроки, предусмотренные действующим законодательством.
7. 7.Принять результаты работ в соответствии со статьей 7 настоящего муниципального контракта.

**Статья 6. Сроки действия муниципального контракта и выполнения работ**

1. 1.Срок выполнения работ по настоящему муниципальному контракту устанавливается 3(три) месяца с даты подписания настоящего муниципального контракта обеими сторонами.
2. 2.Срок выполнения работ по настоящему муниципальному контракту не включает в себя сроков рассмотрения документации экспертными органами.
3. 3.Подрядчик имеет право выполнить работу досрочно.
4. 4.В случае несоблюдения Заказчиком установленных настоящим муниципальным контрактом сроков:

- передачи оформленного муниципального контракта;

- передачи исходных данных;

- утверждения градостроительного задания.

сроки выполнения работ могут подлежать уточнению путем составления дополнительного соглашения.

**Статья 7. Порядок сдачи-приемки работ**

1. 1.Передача Подрядчиком Заказчику результатов выполненных работ осуществляется в соответствии с муниципальным контрактом.
2. 2.В сроки, предусмотренные муниципальным контрактом, Подрядчик с сопроводительным письмом передает уполномоченному представителю Заказчика результаты выполненных работ в количестве 1 (одного) экземпляра с приложением акта сдачи-приемки работы.
3. 3.Дата подписания акта является датой выполнения Подрядчиком работы по муниципальному контракту и подтверждает получение результатов этой работы Заказчиком.
4. 4.Полномочия представителя Заказчика должны быть удостоверены доверенностью, либо копией приказа о назначении руководителя (заверенной подписью и печатью руководителя Заказчика), если результат работ забирает лично руководитель Заказчика. Подлинник (заверенная копия) доверенности, либо приказа на руководителя Заказчика являются неотъемлемым приложением к акту сдачи-приемки работы.
5. 5.Приемка работы Заказчиком осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения результатов работы. В указанный срок Заказчик обязан подписать акт сдачи-приемки работы, либо направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки.

Основаниями отказа в приемке являются несоответствие результатов работы конкретным нормам действующего законодательства РФ, а также требованиям градостроительного задания (Приложение №1).

1. 6.По истечении 5 (пяти) рабочих дней при отсутствии подписанного акта сдачи-приемки работы или мотивированного отказа Заказчика, работа считается принятой Заказчиком и подлежит оплате в полном объеме.
2. 7.В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ, сторонами в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Подрядчиком мотивированного отказа, составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.
3. 8.Дополнительные экземпляры результатов работы предоставляются Подрядчиком по письменной просьбе Заказчика за отдельную плату.
4. 9.В случае досрочного прекращения работ по инициативе Заказчика, последний обязан принять от Подрядчика по акту сдачи-приемки результаты проводимой работы по степени ее готовности на момент прекращения работы и оплатить стоимость работ по выполнению.

**Статья 8. Ответственность сторон**

1. 1.Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему муниципальному контракту в соответствии с действующим законодательством РФ.
2. 2.Подрядчик не несет ответственность за невыполнение обязательств по настоящему муниципальному контракту, если оно вызвано действием или бездействием Заказчика, повлекшим невыполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему муниципальному контракту.
3. 3.При нарушении Заказчиком сроков оплаты выполненных Подрядчиком работ по настоящему муниципальному контракту Заказчик выплачивает Подрядчику пени в размере 1/300 ставки рефинансирования от цены работ за каждый день просрочки платежа.
4. 4.При нарушении Подрядчиком по его вине сроков сдачи результатов выполненной работы, установленных настоящим муниципальным контрактом, Подрядчик выплачивает Заказчику пени в размере 1/300 ставки рефинансирования за каждый день просрочки.
5. 5.Все разногласия, возникшие между сторонами в процессе выполнения настоящего муниципального контракта, стороны решают путем переговоров. В случае недостижения согласия в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд.

**Статья 9. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

1. 1.Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему муниципальному контракту, если неисполнение вызвано наступлением обстоятельств непреодолимой силы: внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания настоящего муниципального контракта и наступившие помимо воли и желания сторон. При этом стороны не могли предотвратить их действия мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей стороны. К подобным обстоятельствам относятся теракты, военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы, акты и действия государственных органов и органов местного самоуправления, делающие невозможным исполнение обязательств по настоящему муниципальному контракту.
2. 2.Сторона, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна немедленно письменно известить своего контрагента о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет сообщено своевременно, сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.
3. 3.Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить соответствующие нормативные акты, вводящие в действие такие обстоятельства, а также сертификаты, выдаваемые Торгово-промышленной палатой или иными компетентными органами.
4. 4.В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают стороны от ответственности, выполнение обязательств по настоящему муниципальному контракту приостанавливается, и санкции за неисполнение договорных обязательств не применяются.
5. 5.Наступление обстоятельств непреодолимой силы при условии, что приняты надлежащие меры по извещению об этом контрагента, продлевает срок выполнения договорных обязательств на период, по своей продолжительности соответствующий продолжительности действия обстоятельств и разумному сроку для устранения их последствий.
6. 6.Если действие обстоятельств непреодолимой силы продлится более 1 (одного) месяца, стороны должны договориться о судьбе настоящего муниципального контракта. Если соглашение сторонами не достигнуто, любая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий муниципальный контракт путем направления своему контрагенту соответствующего письменного извещения.

**Статья 10. Расторжение муниципального контракта**

1. 1.Заказчик вправе расторгнуть муниципальный контракт в одностороннем порядке в случаях:
   1. 1.1.неоднократного нарушения сроков выполнения работ по вине Подрядчика;
   2. 1.2.неоднократного несоблюдения Подрядчиком требований по качеству выполнения работ.
   3. 2.Подрядчик вправе расторгнуть муниципальный контракт в одностороннем порядке в случаях:
      1. 2.1.непредставления Заказчиком Подрядчику исходных данных в соответствии с градостроительным заданием в течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего муниципального контракта;
      2. 2.2.нарушения Заказчиком сроков и порядка оплаты работ, установленных статьей 3 настоящего муниципального контракта;
      3. 3.Сторона, расторгающая муниципальный контракт, обязана предупредить своего контрагента не менее, чем за 5 (пять) рабочих дней до расторжения.
      4. 4.В случае расторжения настоящего муниципального контракта по инициативе Подрядчика в соответствии с п.п. 10.2.1, 10.2.2 настоящего муниципального контракта, Заказчик в полном объеме оплачивает стоимость, выполненных Подрядчиком работ, к моменту расторжения.

**Статья 11. Заключительные положения**

1. 1.Все изменения и дополнения к настоящему муниципальному контракту являются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
2. 2.Уступка прав третьему лицу по настоящему муниципальному контракту возможна только после получения предварительного письменного согласия контрагента.
3. 3.Муниципальный контракт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.
4. 4.Все приложения к настоящему муниципальному контракту являются его неотъемлемыми частями.
5. 5.Вопросы, не урегулированные настоящим муниципальным контрактом, регламентируются нормами гражданского законодательства РФ.

**К настоящему муниципальному контракту прилагаются:**

1. Приложение №1 – Градостроительное задание.

**Статья 12. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон**

**ЗАКАЗЧИК:** Администрация Пенского сельсовета Беловского района Курской области

Индекс, адрес: 307913, Курская область, Беловский район, с. Пены

ИНН    4601000362

КПП    460101001

ОКТМО 38602452

УФК по Курской области (Администрация Пенского сельсовета Беловского района Курской области)

л/с 04443001040

р/с 40101810600000010001

в Отделение Курск г. Курск

БИК 043807001

**ПОДРЯДЧИК:**ИП Воробьёв Андрей Алексеевич

Индекс, адрес: 305019, г. Курск, ул. Нижняя Раздельная д.41

ОГРНип 313463210200121

ИНН 463203782929

в ПАО «Курскпромбанк» г. Курск

р/с № 40802810701600000701

к/с 30101810800000000708

БИК 043807708

E-mail: [andr.vorobyev@gmail.com](mailto:andr.vorobyev@gmail.com)

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ПОДРЯДЧИК** |
| Глава Пенского сельсовета  Беловского района Курской области | Индивидуальный предприниматель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Тищенко | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   А.А. Воробьёв |
| м.п.                                                   Ф.И.О. | м.п.                                                 Ф.И.О. |